

Aprovat definitivament a la sessió plenària del dia 19/05/2011,

Ajuntament de Cardedeu

**REGLAMENT DEL MERCAT MUNICIPAL DE
CARDEDEU**

REGLAMENT DEL MERCAT MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE CARDEDEU

PREÀMBUL

Els mercats municipals són un element determinant en la constitució i desenvolupament de les ciutats europees. L'activitat del mercat col·labora en el disseny de les ciutats compactes, complexes i cohesionades socialment. És un factor clau en el comerç de proximitat, en el procés d'elaboració de la cadena de preus i gràcies a la seva centralitat, és dinamitzador de sinergies amb altres formats comercials i de serveis instal·lats al seu voltant.

Tot i la seva evident importància econòmica, els mercats també són un instrument de socialització de primer ordre, contribuint a difondre entre la ciutadania determinats valors socials com els de la responsabilitat, la integració, la sostenibilitat i l'alimentació saludable.

Entre els objectius d'aquest reglament està el d'establir un nou marc de relacions entre ajuntament i operadors del mercat que facilitin la gestió d'aquest servei públic en benefici de la població consumidora i de la societat en general.

Es defineixen els operadors del mercat com a paradistes dintre dels quals hi ha els següents tipus:

1. Concessionaris o adjudicataris d'ús de bé públic en règim de concessió per a un període que pot variar en funció del contracte de concessió en virtut del present reglament.
2. Concessionaris o adjudicataris d'ús de bé públic amb uns drets subrogats, amb els drets i deures establerts al reglament (aprovat al ple del 19-06-1998 i publicat al BOP núm. 243 de 10-10-1998) vigent en el moment de la signatura del contracte de concessió. Aquests concessionaris gaudeixen d'una concessió administrativa fins al 17 de desembre de 2032.

Serà d'aplicació als paradistes les següents disposicions:

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Títol competencial i àmbit d'aplicació

1.1.- De conformitat amb la legislació vigent l'ajuntament de Cardedeu té competències pròpies per prestar el servei públic de mercat i aquest és essencial i reservat.

1.2.- L'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament es refereix exclusivament al mercat municipal de Cardedeu, situat a la carretera de Cànoves 28, dins el qual s'atorga als paradistes, l'ús dels llocs de venda, magatzems, cambres frigorífiques, molls de càrrega i descàrrega i trasters sempre referit a l'edifici del mercat.

1.3.- Els accessos exteriors al mercat tenen consideració de via pública i per tant d'àrea no inclosa dins l'àmbit d'aquest reglament.

Article 2. Gestió del Servei Públic de Mercat Municipal

L'ajuntament de Cardedeu pot adoptar qualsevol de les formes de gestió determinades per la legislació vigent per a gestionar el servei del mercat municipal. A partir de la recuperació de la concessió (al ple del 5 de novembre de 2009) ho fa en règim de gestió directa.

Article 3. Característiques de l'equipament comercial municipal

3.1.- El mercat municipal de Cardedeu és un centre de venda directa al públic, de caràcter permanent, la finalitat del qual és servir com a centre d'abastament al públic de productes alimentaris frescos mitjançant l'acolliment al seu interior d'una pluralitat de llocs de venda al detall.

Els paradistes acreditaran la seva condició mitjançant l'exhibició del corresponent acord o contracte.

3.2.- Per la seva vinculació a un servei públic, totes les instal·lacions que comprèn el mercat tenen el caràcter de béns de domini públic i, com a tal, són inembargables, imprescriptibles i inalienables. Els creditors dels titulars dels esmentats espais, si obtinguessin l'embargament del negoci que s'hi exerceix, restaran subjectes al pagament de les exaccions i quotes i al compliment de les altres obligacions imposades als titulars.

3.3.- L'activitat o l'ús haurà de ser exercit pel titular del dret o personal dependent al seu càrrec, i no podrà ser exercida per tercers per cap tipus de títol, a excepció dels contractes de concessió anteriors a l'aprovació d'aquest reglament. Tals excepcions s'entenen en règim transitori i l'ajuntament té la facultat de resoldre-les en temps i forma corresponents.

Article 4. Objecte del mercat municipal

4.1.- El mercat té, com objecte principal de servei, facilitar l'abastament, al detall, d'articles alimentaris frescos, i afavorir la seva competència en preus i qualitat. També forma part d'aquest servei la venda dels mateixos productes sota qualsevol tipus de transformació o manipulació, autoritzada, acomplint totes les normatives afectes i especialment la normativa de seguretat alimentària, realitzada a les mateixes instal·lacions del mercat o fora d'aquest (congelats, secs i envasats, preparats i/o cuinats...).

4.2.- Complementàriament, es regula la venda d'altres productes no alimentaris en espais o llocs diferents dels autoritzats per a la venda d'aliments.

4.3.- El mercat municipal haurà de garantir la qualitat i seguretat dels productes posats a la venda, la fidelitat en el despatx dels que s'expedeixen a pes o mida, la publicitat i el manteniment dels preus al llarg d'una mateixa jornada i la lliure competència.

CAPÍTOL II. DE L'ADMINISTRACIÓ DEL MERCAT

Art. 5. Competències i atribucions de l'ajuntament

5.1.- L'ajuntament exercirà, la necessària intervenció administrativa, la vigilància de la seguretat ciutadana i totes les funcions que impliquin l'exercici d'autoritat i que constitueixin una competència irrenunciable.

5.2.- El servei del mercat municipal es desenvoluparà sota el marc de les competències de l'ajuntament que la llei indica en cada cas.

Art. 6. De l'Associació de Comerciants

Per al bon funcionament de l'organització del mercat, els paradistes, titulars, llogaters, cessionaris o qualsevol persona física o jurídica que exerceixi l'activitat comercial, hauran de constituir-se legalment en una Associació, de la qual han de formar part obligatòriament. Amb la finalitat de regular-ne el funcionament, han d'elaborar els seus propis estatuts, que mai poden anar en contradicció amb aquest reglament. Les seves competències, sense perjudici d'altres que pugui atorgar un conveni amb l'ajuntament són:

- a. Defensar els interessos comuns dels titulars dels llocs de venda i altres espais del mercat.
- b. Mantenir la relació amb l'ajuntament i els òrgans del mateix, sobre tot allò que es refereixi al mercat i pugui afectar a la generalitat de concessionaris o a un grup d'aquests.
- c. Promoure i impulsar comercialment el mercat municipal així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.

Art.7. Dependència i competències de la Direcció del Mercat:

La Direcció del Mercat és un òrgan depenent directament de la regidoria de Promoció Econòmica format per un tècnic de promoció econòmica designat per l'ajuntament, que farà les funcions que aquest determini en cada cas. A títol enunciatiu són les següents:

- La direcció dels aspectes comuns del mercat municipal i del personal que s'hi adscriu.
- Vetllar pel compliment de l'horari i el calendari establert.
- Tenir cura que l'activitat es realitzi amb la normalitat i harmonia necessàries segons les disposicions vigents i aquest Reglament, i donar compte a l'ajuntament de tota anomalia que s'observi.
- Procurar pel bon ordre, per la neteja del mercat i l'acurat ús d'instal·lacions i consums.
- Atendre les queixes i reclamacions del públic i titulars dels espais i transmetre-les, si s'escau, a l'ajuntament.
- Seguiment i control juntament amb la tresoreria municipal dels imports transferits corresponents a les taxes, canons o preus públics del mercat municipal i controlar els imports corresponents a les despeses de materials, subministraments i consums del conjunt de l'edifici, per fer front a les despeses necessàries per al manteniment i consum comuns del Mercat, i tot això d'acord amb la normativa sobre ingressos i despeses dels ens locals.
- Executar les operacions per la cessió de l'ús i procedir al cobrament dels drets per a la utilització de: llocs de venda, magatzems, cambres frigorífiques, molls de càrrega i descàrrega, trasters i altres espais i les parts proporcionals dels serveis auxiliars i/o comuns del mercat.
- Assegurar que tots els concessionaris han domiciliat els seus pagaments i revisar que s'han efectuat els ingressos corresponents, o en el seu defecte fer la recaptació directament o informar dels impagats a l'ajuntament.
- Practicar la inspecció de llocs de venda, etiquetatge de productes i preus, instruments de pesada i mesures, comprovar aleatòriament que el pes de les balances és correcte.
- Notificar als titulars dels llocs de venda les disposicions dels òrgans de govern del municipi que els afectin directament.
- Tenir cura de totes aquelles competències que resultin de l'aplicació d'aquest Reglament.
- Acomplir i fer complir el Reglament i qualsevol Norma d'Acompanyament de Règim Interior.
- Vetllar que es realitzi el pla de gestió de residus.
- Controlar l'activitat de les parades i vigilar que les activitats es desenvolupin de forma normal, procurant que no es produeixin frau i que no s'alteri l'ordre.
- Aixecar actes davant d'una presumpta infracció.
- Suspendre la venda de qualsevol expenedor quan la falta comesa sigui molt greu.
- Vigilar que es mantenen els preus al llarg del dia i que estan indicats amb cartells.
- Posar en coneixement de l'ajuntament les anomalies detectades i les faltes registrades.
- Informar dels deterioraments observats en els materials i instal·lacions a l'ajuntament.
- Vetllar pel compliment de les especificacions sobre seguretat i les de seguretat alimentària, laborals, gestió del medi ambient, reciclatge de residus, prevenció de riscos laborals i evacuació en cas d'emergència, emanades de la legislació vigent.
- Portar tota mena de documentació administrativa i llibres registre, acomplint amb les normatives vigents sobre protecció de dades de caràcter personal, com:
 - a) Registre de dades personals i adreces actualitzades dels titulars de les concessions i dels seus treballadors que operen al mercat.
 - b) Registre de concessions i llicències de parades.
 - c) Registre de concessions i llicències de trasters/magatzems.
 - d) Registre d'usuaris de les cambres frigorífiques.
 - e) Registre i arxiu de còpies dels comunicats i actes de reunió de l'Associació de Comerciants.
 - f) Registre i obertura d'Actes d'Infraccions.
 - g) Registre de queixes i reclamacions
 - h) Registre de pagament de quotes i d'Ingressos comuns del mercat

- i) Registre de despeses i inversions comunes del mercat

CAPÍTOL III. CONDICIONS DELS LLOCS DE VENDA I REGISTRES DE TITULARITAT

Art. 8.

8.1.- La utilització dels diferents espais del mercat municipal, pel que fa al seu ús, estarà subjecte a concessió administrativa, de forma individual amb cadascun dels titulars.

8.2.- A efectes de registre, es portarà una relació de paradistes i dels espais als que tenen dret, així com dels llogaters que hi puguin haver.

8.3.- L'objecte de la concessió és el dret a ocupar, amb caràcter exclusiu, llocs de venda amb la finalitat i l'obligació de destinar-los a la venda en la modalitat i articles autoritzats i, amb caràcter exclusiu o comunitari si escau, els magatzems, cambres frigorífiques, molls de càrrega i descàrrega i trasters.

8.4.- Un cop assignats els espais del mercat i, en el futur, per a totes les parades interiors i locals exteriors que restin vacants per qualsevol motiu i en poder de l'Ajuntament, la forma de concessió serà la prevista en aquest Reglament.

Art. 9.

Els llocs de venda reuniran les següents característiques físiques i estructurals:

9.1.- Les definides per les condicions tècniques que determini l'ajuntament en cada cas.

9.2.- La distribució dels llocs de venda serà la que es reflectirà al plànol adjunt.

CAPÍTOL IV. FORMES DE CONTRACTACIÓ I EXTINCIÓ DE CONTRACTE

Art. 10. Concessions

Les concessions estaran subjectes a la legislació vigent i a les disposicions següents:

10.1.- Les concessions s'han d'adjudicar mitjançant concurs d'acord amb la normativa reguladora de la contractació del sector públic.

10.2.- La concessió comporta que el concessionari assumeix la gestió i l'explotació de la parada, sota el seu propi risc, i que aporta els mitjans personals, materials i tècnics necessaris.

10.3.- En la concessió, és principi bàsic que la parada té la consideració de domini públic i, per tant, les característiques del servei públic de mercat al qual està afecta són lliurement modificables per l'Ajuntament per motius d'interès públic.

10.4. Les concessions administratives estaran subjectes als principis següents:

- a) Que s'atorguin salvant els drets de propietat i sens perjudici d'altri.
- b) Que la finalitat per a la qual s'atorguin sigui concreta.
- c) Que el termini no excedeixi el fixat legalment amb possibles pròrrogues fins al termini que la llei permeti.
- d) Es considera sempre implícita la facultat de l'ajuntament de resoldre les concessions abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquests supòsits, el concessionari ha de ser rescablat dels danys que se li hagin produït. Al Plec de Condicions hauran d'especificar-se les condicions de rescabament en cas de resolució de la concessió.
- e) L'ajuntament pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de concessió, i també les instal·lacions i/o les construccions.
- f) El paradista ha d'establir les garanties suficients per tal d'assegurar el bon ús dels béns i/o les instal·lacions.

10.5. El procediment de la licitació s'ajustarà a les normes generals de la contractació administrativa, i correspon a l'ajuntament establir els criteris d'acord amb els quals s'ha d'adjudicar el concurs o declarar-lo desert.

10.6. La concessió es pot formalitzar mitjançant escriptura pública, o en document administratiu. En aquest últim cas, el secretari de l'ajuntament en dóna fe. En cas de formalitzar-se en escriptura pública, les despeses aniran a càrrec de la part que ho sol·liciti.

10.7. Podrà denegar-se l'autorització per impedir situacions de domini que impliquin que un titular tingui més de 6 mòduls directa o indirectament.

Art.11. Obligacions i drets de les parts

11.1. L'ajuntament tindrà les potestats següents, a més de les previstes al ROAS:

- a. Ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeix.
- b. Fiscalitzar la gestió del paradista.
- c. Imposar al paradista les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del servei.
- d. Rescatar la concessió.
- e. Suprimir el servei.
- f. Extingir el contracte per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament.

11.2 Són drets del paradista, a més dels previstos al ROAS

- a. Utilitzar les instal·lacions objecte de concessió administrativa o llicència fins al venciment del seu títol

11.3 Els paradistes tenen les següents obligacions, a més de les previstes al ROAS, pel que fa a l'activitat:

- a. Les persones físiques titulars dels llocs de venda i establiments comercials estan obligades a exercir personalment l'activitat comercial o a través d'assalariats, sempre que aquests estiguin en possessió de la documentació laboral i sanitària que els acrediti. En cas que el titular sigui una persona jurídica, la venda s'haurà de realitzar per treballadors legalment vinculats a aquesta.
- b. Tenir a disposició i mostrar en qualsevol moment tota la documentació que acrediti el seu dret al lloc de venda i la relacionada amb l'activitat comercial, la relativa a les relacions laborals i a la seguretat alimentària.
- c. Utilitzar únicament el lloc que tenen adjudicat per al desenvolupament de les activitats pròpies segons la denominació autoritzada.
- d. Mantenir en perfecte estat la porció de domini, els llocs de venda i les instal·lacions utilitzades. Mantenir tots aquests espais en perfecte estat de neteja i conservació, sense residus i en perfectes condicions higièniques i de presentació.
- e. Utilitzar els llocs de venda, cambres, i magatzems únicament per a la venda i dipòsit, respectivament, de mercaderies i objectes propis de les seves activitats desenvolupades a l'edifici del mercat.
- f. Exercir ininterrompudament la seva activitat comercial durant els dies i les hores assenyalades.
- g. Portar correctament i polida la vestimenta més adient.
- h. Tractar amb correcció els altres titulars de parades, el públic i els empleats municipals.
- i. Contribuir a la neteja, conservació i vigilància del mercat municipal, en la forma i condicions que s'estableixin d'acord amb el present Reglament i els convenis que signi l'Associació de Comerciants.
- j. Aportar les dades que sol·liciti la Direcció del mercat i facilitar les inspeccions tècniques ordenades per l'Administració Municipal.
- k. Acomplir les ordres i instruccions emanades de l'Administració Municipal.

- l. Respondre dels danys i perjudicis que ocasionin en l'exercici de la seva activitat en els llocs de venda.
- m. Les balances i qualsevol altres instruments de pesar o mesurar que puguin utilitzar-se, hauran d'ésser perfectament visibles per al públic i ajustar-se als models autoritzats pels organismes oficials competents.
- n. En qualsevol moment, la Direcció del Mercat podrà comprovar el seu correcte funcionament.
- o. Serà obligatòria l'exposició al públic dels preus individuals de les especialitats i/o varietats que tinguin exposades per a la venda, fixant el preu per quilogram, dotzena, peça o qualsevol porció de pes o quantitat i informació sobre la classificació de l'article.

Art.12. Intervenció o extinció de la concessió

12.1. Si de l'incompliment del contracte per part del paradista se'n deriva una pertorbació del servei públic o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'administració no decideix la resolució del contracte, aquesta pot acordar intervenir l'activitat fins que aquelles causes desapareguin.

12.2. La intervenció de l'activitat té caràcter sancionador quan suposi una reacció de l'ajuntament enfront d'un incompliment contractual greu imputable al paradista.

12.3. Quan el servei públic sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el paradista no pugui superar pels seus propis mitjans, la intervenció no tindrà caràcter sancionador.

12.4. La circumstància o el fet que determina la intervenció de l'activitat ha de ser aprovada per l'òrgan competent, que podrà basar-se en informes tècnics que adverteixi de la situació de la pertorbació o de la lesió que posa en perill la bona prestació del servei.

12.5. Aquest informe, juntament amb la resolució de l'òrgan competent d'iniciació de l'expedient, s'ha de traslladar al paradista perquè, en el termini de quinze dies, al·legui el que consideri convenient als seus interessos.

12.6. Si l'òrgan competent atengués les circumstàncies tècniques i jurídiques que poden determinar la intervenció, com a conseqüència de l'incompliment del paradista, li ha d'advertir que, en el cas que no corregeixi la situació irregular en un termini de temps adequat, portarà a terme la intervenció.

12.7. Sens perjudici del que s'estableix a la normativa general o a l'específica d'aquest Reglament, la concessió s'extingeix:

- a) Per l'acabament del termini i de les pròrrogues concedides, si s'escau.
- b) Per desaparició del bé sobre el qual ha estat atorgada o per la impossibilitat sobrevinguda en la prestació per causa no imputable a les parts.
- c) Per renúncia expressa i escrita del titular, amb un mes de preavís o pel mutu acord.
- d) Per revocació de la concessió.
- e) Per resolució judicial.
- f) Com a resultat d'un expedient sancionador.

12.8. L'extinció de la concessió per causa imputable al paradista l'acorda l'òrgan competent i comporta la terminació del contracte, i se'n derivaran els efectes previstos a la llei.

12.9. L'interès públic en què es fonamenti el rescat de la concessió ha d'estar justificat tècnicament i jurídicament abans que l'òrgan competent ordeni l'inici de l'expedient, i juntament amb els informes pertinents s'han de trametre al paradista perquè pugui formular-hi les al·legacions que cregui convenientes en defensa dels seus drets, en un termini de quinze dies.

12.10. L'exercici de la facultat de l'ajuntament de cessar l'ús privatiu del bé de domini públic requereix la incoació de l'expedient administratiu contradictori dirigit a determinar la naturalesa de l'ocupació.

12.11. Els concessionaris i usuaris dels béns tenen l'obligació de conservar els bens de l'ens local i de realitzar-hi les reparacions i les millores de manteniment necessàries.

12.12. Els organismes i les persones assenyalats en els apartats anteriors responen davant l'ajuntament respecte pels danys o perjudicis causats als seus béns o drets quan hagués concorregut dol, culpa o negligència greu, en els termes previstos en la corresponent normativa.

CAPÍTOL V. PERSONALITAT DELS PARADISTES I DRETS GENÈRICS DE TRANSMISSIBILITAT DE LA TITULARITAT

Art.13.

Podran ésser titulars de concessions de domini públic d'ús privatiu dels llocs i espais, les persones naturals o jurídiques de nacionalitat espanyola, d'un altre país de la Unió Europea o d'un tercer país amb permís de residència i treball, sempre que tinguin plena capacitat jurídica i d'obrar.

Art. 14.

No podran ser-ho:

- a. Les persones naturals o jurídiques compreses en qualsevol dels casos d'incapacitat assenyalats a la legislació vigent.
- b. Els reincidents en faltes de defraudació en la venda d'articles, quan la darrera sanció els hi hagués estat imposada dins el període d'un any, anterior a l'anunci de licitació.
- c. Les que no reuneixin les condicions exigibles en el present Reglament.
- d. Les que no tinguin la capacitat prevista per a contractar amb l'Administració segons la LCSP.

Art. 15. Sobre els drets de transmissibilitat de la titularitat de les concessions

15.1. Els titulars del lloc de venda hauran d'exercir l'activitat comercial personalment o a través d'assalariats, o en cas d'impossibilitat, hauran de renunciar als seus drets en favor de l'ajuntament.

15.2. Si un titular marxa abans de finalitzar el termini perd tots els drets, no té dret de transmissió a tercers ni dret a indemnització per part de l'ajuntament.

15.3. En cas de jubilació o d'incapacitat sobrevinguda de llarga duració es permetrà una cessió temporal dels drets en favor de familiars directes o terceres persones amb un interès legítim degudament acreditat per l'ajuntament.

15.4. En cas de defunció del paradista es podrà transmetre el lloc a favor de qui resultés ésser hereu del titular del lloc.

15.5.- En cas de no haver-hi disposició testamentària ni declaració d'hereus, el lloc de venda es transmetrà a favor del cònjuge, fills, néts, pares o germans del titular, per aquest ordre. Dins el mateix grau, es donarà preferència al que justifiqui la seva col·laboració en el lloc amb el titular en el decurs dels dos anys anteriors a la defunció d'aquest, i de no haver-n'hi, el de més edat. En el cas de no existir cap dels esmentats parents, el lloc serà declarat vacant i revertirà a favor de l'Ajuntament.

15.6.- En cas de canvi de titularitat per actes *mortis causa*, l'hereu, dins el termini de sis mesos, des de la defunció del causant, ha de sol·licitar a l'Ajuntament el canvi de titularitat del lloc de venda al seu favor.

Un cop transcorreguts sis mesos sense haver efectuat la petició, l'interessat perd tots els drets sobre el lloc de venda, que passa a poder de l'Ajuntament.

La justificació de la transmissió requereix la presentació dels documents següents:

- a. Certificat de defunció del causant.
- b. Escriptura d'acceptació de l'herència.
- c. Document que justifiqui que s'ha efectuat la liquidació de l'impost general sobre successions o de qualsevol que el substitueixi.

Tot això sense perjudici que en el successor concorrin els requisits necessaris per ser titular del lloc de venda. En els casos de minoria d'edat o majors incapacitats, s'estarà a allò que disposi a aquests efectes la legislació civil i només podran fer-se'n càrrec, representats per aquells que estiguin legalment autoritzats.

Art. 16.Canvi d'activitat

16.1.- En cas que el titular d'una parada o botiga demani canvi d'activitat, presentarà al registre general de l'Ajuntament l'oportuna sol·licitud.

16.2.- En cas d'obtenir autorització, el peticionari haurà de satisfer la taxa municipal corresponent.

Art. 17. Finalització del termini de la concessió

17.1.- Els titulars hauran de deixar lliures, buits, nets i a disposició de l'Ajuntament els llocs de venda, cambres, magatzems, trasters i tots quants objectes hagin estat objecte d'utilització en l'exercici dels seus drets, en finalitzar el termini de la concessió.

En altre cas, l'administració municipal podrà acordar i executar, per si mateix, el llançament per via administrativa.

17.2.- Els llocs de venda declarats vacants seran objecte de nova adjudicació mitjançant licitació en la forma reglamentària establerta.

CAPÍTOL – VI. LES CAMBRES FRIGORÍFIQUES

Art. 18.

Les cambres frigorífiques comunes del mercat s'utilitzaran per a la conservació dels gèneres que requereixin l'acció del fred per a la seva conservació.

Cada una de les cambres es destinarà a conservar les diferents classes de mercaderies que necessiten departament especial.

Art. 19.

Es divideixen en 3 cambres diferents segons el producte a conservar:

- Cambra de productes càrnics, amb temperatura establerta entre 0 i 4 graus.
- Cambra de fruita i verdures, amb temperatura establerta entre 5 i 8 graus.
- Cambra de peix, amb temperatura establerta entre 0 i 2 graus.

Aquestes temperatures són susceptibles de canvi, segons la normativa sanitària vigent.

Art. 20.

L'accés a les cambres es realitzarà durant el període comprès entre una hora abans i una després de les assenyalades com a horari màxim d'activitat del mercat. Fora d'aquest horari, l'accés solament estarà permès prèvia autorització del Director/a.

Art. 21.

Quan sigui precís per poder efectuar qualsevol revisió general, es podrà suspendre el servei de les cambres durant el temps mínim imprescindible avisant amb 10 dies d'antelació. El mateix es pot aplicar a les reparacions avisant amb la màxima antelació possible.

Art. 22.

Tots els venedors de productes frescos o que la seva conservació requereixi refrigeració queden obligats contribuir la part de despesa generada facin o no ús d'aquesta cambra en la proporció que assenyali l'ajuntament.

Art. 23.

Per a major seguretat dels gèneres que dipositi cada arrendatari a les cambres comunes aquest podrà instal·lar gàbies amb pany si l'espai ho permet amb autorització prèvia de l'ajuntament.

Art. 24.

Queda totalment prohibit el sotsarrendament de les cambres, així com l'entrada i conservació en aquestes de gèneres que no siguin propietat de l'arrendatari i per a la seva venda en el mercat.

Art. 25.

El percentatge de cambra frigorífica serà fixat per l'ajuntament i tindrà en compte les despeses de manteniment i explotació de les mateixes.

Art. 26.

Els usuaris de les cambres frigorífiques resten obligats a fer un ús adequat i mantenir una correcta neteja dels espais.

Art. 27.

Resta prohibida l'entrada a les cambres frigorífiques a tota persona que no estigui autoritzada.

Art. 28.

L'ajuntament no tindrà responsabilitat per les pèrdues o deteriorament de gènere ni danys resultants de força major.

Art. 29.

Els serveis sanitaris podran ordenar retirar de la cambra els gèneres que, pel seu mal estat de conservació, constitueixin un perill per als altres que hi ha dipositats. Si, requerits els propietaris dels mateixos, no els retiressin immediatament, es procedirà a desallotjar-los sense dret, per part de l'arrendatari, a cap tipus d'indemnització.

Art. 30.

Els usuaris de les cambres seran responsables dels danys i perjudicis que puguin produir-se per qualsevol causa dimanant dels gèneres que hi introdueixin o per l'indegut ús que se'n faci.

Art. 31.

Les portes i llums de les cambres no podran deixar-se obertes fora dels casos en que sigui necessari per a l'accés de persones o mercaderies.

CAPÍTOL – VII. ACTIVITATS DEL MERCAT MUNICIPAL

Art. 32.

L'exercici de l'activitat de venda de productes alimentaris per part dels titulars dels llocs de venda es practicarà conforme a la normativa sectorial vigent, a la normativa laboral, a la de seguretat alimentària, a la de riscos laborals i a la de gestió del medi ambient vigent en cada moment. El mateix és d'aplicació per a la venda de productes no alimentaris, l'emmagatzematge, transport, manipulació i venda dels quals no haurà de generar cap perjudici ni posar en risc la qualitat, salubritat o imatge dels articles alimentaris frescos, congelats o transformats posats a la venda dins el recinte del mercat.

Art. 33.

Els treballadors dels titulars dels llocs de venda de productes alimentaris també estan obligats a acomplir amb totes les normes de seguretat alimentària i laboral i disposar de la formació adient per a la manipulació d'aliments.

Art. 34.

Tots els llocs de venda hauran d'estar abastats i completament nets i preparats, com a màxim, en el moment que el mercat obri les seves portes al públic en general.

Art. 35.

Qualsevol activitat promocional o comercial realitzada a dins de l'edifici del mercat haurà de comptar amb la prèvia autorització de la direcció.

Art. 36.

Els titulars de les parades podran utilitzar els magatzems i altres dependències que els siguin assignades, amb l'obligació de satisfer els drets d'ocupació i de serveis que corresponguin, respectant les normes d'utilització d'aquests elements.

Art. 37.

Els titulars de les parades i establiments del mercat podran utilitzar el moll de càrrega i descàrrega, respectant les normes d'utilització d'aquest element, d'acord amb el que disposa el capítol corresponent a la regulació de la càrrega i descàrrega al mercat.

Art. 38.

En cas de manca d'abastament d'una parada, la Direcció del Mercat podrà ordenar que siguin posats a la venda els que es troben dipositats a les cambres frigorífiques.

Art. 39.

Es podran incloure elements a la parada sempre i quan siguin inherents a l'activitat i prèvia autorització de l'ajuntament quan es donin les condicions tècniques necessàries.

CAPÍTOL – VIII. QUOTES I REPERCUSSIÓ DE LES DESPESES

Art. 40.

Les quotes a satisfer per part dels paradistes seran les necessàries per cobrir, a anys vençuts i en funció del seu percentatge de participació, les següents despeses:

a) Despeses ordinàries que formen part del compte d'explotació del mercat i es divideixen en 4 tipus:

1. Despeses Generals- Aplicades a totes les parades interiors i botigues exteriors que formen part del conjunt del mercat.

- Direcció de Mercat
- Aigua
- Farmaciola
- Assegurances
- Telèfons
- Amortitzacions
- Despeses generals de gestió
- Altres serveis (serveis que gaudeixen tant les botigues exteriors com les parades interiors)
- Promoció comercial
- Les que es puguin determinar per l'Ajuntament amb aquest concepte

2. Despeses de les instal·lacions internes- Aplicades a totes les parades situades a dins del recinte del mercat.

- Enllumenat interior i climatització
- Manteniment i reparacions

- Manteniment de plagues
 - Higiene i neteja
 - Altres serveis (serveis que només afecten a parades i espais interiors)
3. Despeses Cambres Frigorífiques- Aplicades a totes les parades el producte de les quals necessita refrigeració (facin o no ús de la cambra frigorífica general assignada).
- Força cambres frigorífiques
 - Manteniment cambres frigorífiques
 - Manteniment muntacàrregues
 - Altres despeses generades per les cambres frigorífiques.
4. Despeses de Residus Càrnics- Aplicades a totes les parades que generen aquests tipus de residus.

b) Despeses extraordinàries

- Derrames negatives (resultants de la diferència entre el pressupost i les quantitats realment desembossades)
- Provisió anual per a reparacions de les instal·lacions comunes (portes automàtiques, climatització, muntacàrregues, cambres frigorífiques etc i totes les instal·lacions que es deprecien amb el temps)
- Altres despeses no previstes.

Art. 41.

41.1. Per al càlcul del corresponent coeficient es podrà aplicar la repercussió de les parts comunes del mercat, però, en tot cas, seran proporcionals als metres quadrats de superfície ocupades pels diferents espais als que es té dret (magatzems, cambres,...) i/o metres lineals de mostrador per cada lloc de venda. Davant de qualsevol dubte de càlcul, serà l'ajuntament qui determinarà el sistema i qui certificarà el repartiment resultant.

41.2. En qualsevol cas, la suma de les ponderacions haurà de garantir que es reparteix el 100% de les despeses entre el 100% de les superfícies.

CAPÍTOL – IX. CALENDARI I HORARIS DEL MERCAT

Art. 42. Calendari.

L'Alcalde/ssa, prèvia audiència amb els venedors, aprovarà un calendari laboral, obligatori per a tots els llocs i establiments de venda, inclòs els operadors de superfícies tipus supermercat, per tal de garantir el servei durant l'horari de venda al públic.

Art. 43. Horaris.

43.1. Horaris L'horari interior de venda al públic del mercat serà establert per l'ajuntament prèvia audiència amb els venedors. L'horari de les botigues exteriors que també formen part del conjunt del mercat municipal es regiran pels horaris comercials.

43.2. Com a norma general, el mercat no obrirà al públic abans de les 08.00 hores del matí ni podrà tancar després de les 22.00 hores, i en cap cas, l'horari comercial establert pot incomplir la normativa vigent afecta.

43.3. Les parades destinades a la venda de peix fresc i fruites i verdures podran tenir tancat al públic els dilluns, mentre la distribució majorista no asseguri l'abastament aquest dia de la setmana.

43.4. Per fer vacances s'aplicarà un mecanisme de torns si és possible. Els paradistes d'un mateix sector es tornaran per garantir que el mercat pugui oferir sempre, al llarg de l'horari comercial el servei comercial complet. A l'inici de cada any es presentarà el calendari.

43.5. L'horari d'activitat màxim (diferent del d'obertura al públic) del mercat el regularà de forma específica l'ajuntament prèvia audiència dels operadors del mercat.

43.6. L'edifici del mercat romandrà totalment tancat fora de l'horari d'activitat màxim establert, a més de tots els diumenges i festius, respecte dels quals no s'hagi aprovat prèviament la seva obertura.

43.7. És obligatori donar publicitat de l'horari comercial adoptat amb informació ben visible per al públic, fins i tot amb l'establiment tancat.

43.8. L'ajuntament previ informe de la Direcció del Mercat, podrà modificar l'horari de venda al públic establert en aquest article, per a tot el mercat o per a algunes activitats determinades i ho farà d'ofici quan un canvi de la normativa general d'horaris comercials així ho justifiqui. En qualsevol cas, s'assegurarà que es dona prou publicitat dels horaris autoritzats a tots els interessats i que en cap cas l'horari comercial incompleix la normativa vigent afecta.

Art. 44.

Totes les activitats pròpies del mercat, des de la càrrega i descàrrega interior fins al condicionament de les parades i establiments dels diferents operadors del mercat, passant per la pròpia venda, hauran de realitzar-se dins l'horari d'activitat màxim fixat i les obres de millora, manteniment o reforma es realitzaran preferentment, sempre que sigui possible, fora de l'horari comercial, a excepció de les reparacions d'emergència.

CAPÍTOL X. MECANISMES DE SEGURETAT

Art. 45.

El Mercat municipal haurà de comptar amb un Pla de Seguretat i d'Evacuació i Emergències.

CAPÍTOL XI. OBRES I INSTAL·LACIONS

Art. 46.

46.1. Totes les obres i instal·lacions que siguin realitzades als llocs de venda, magatzems, cambres frigorífiques i restin unides de forma permanent al pis, parets i altres elements integrants de l'immoble del mercat romandran de propietat municipal. S'entendrà que les obres i instal·lacions resten unides de forma permanent quan no puguin separar-se dels pisos, parets o elements sense el deteriorament d'aquests.

46.2. Aniran a càrrec dels concessionaris totes les obres i instal·lacions de construcció, adaptació i conservació, necessàries per al desenvolupament de l'activitat.

46.3. Serà necessària la prèvia autorització administrativa per a la realització d'obres i instal·lacions als llocs de venda i establiments segons la normativa municipal pertinent.

CAPÍTOL XII. NORMES RELATIVES A L'APARCAMENT

Art. 47.

Queda prohibit l'aparcament al moll de càrrega i descàrrega tret del destinat a l'aprovisionament i descàrrega de mercaderies i únicament durant el temps imprescindible per a realitzar-ho.

CAPÍTOL XIII. NORMES RELATIVES A LA CÀRREGA I DESCÀRREGA

Art. 48.

48.1. Els horaris per a la càrrega i descàrrega seran fixats per l'ajuntament prèvia audiència de l'Associació de Comerciants, dins de l'horari màxim d'activitat del mercat.

48.2. El transport de mercaderies accedirà a l'edifici del Mercat Municipal, per realitzar la càrrega i descàrrega, a través del moll de càrrega i descàrrega.

48.3. Mentre el mercat estigui obert al públic, resta prohibit el magatzematge i estacionament de paquets i carretons al moll de càrrega i descàrrega, accessos, i passadissos i també la seva circulació, excepte el temps mínim indispensable per efectuar aquells treballs de reposició excepcional i sempre que no dificulti l'accés i les maniobres a l'aparcament o de la compra dels clients.

48.4. La Direcció del mercat municipal podrà autoritzar, de forma expressa a un titular i sempre amb caràcter excepcional, que en l'horari comercial o de venda al públic puguin circular petits carretons per retirar, de l'interior del mercat cap a l'exterior, envasos buits, mercaderies o deixalles, però no per entrar mercaderies cap a l'interior, excepte que es tractés d'un cas de necessitat com podria ser la reposició excepcional de mercaderia per mancança de la mateixa al lloc de venda.

48.5. En el moment de finalitzar l'horari d'activitat del mercat, el moll quedarà lliure i expedit, sense que hi romanguin vehicles, mercaderies, residus o envasos buits.

48.6. Cada Titular d'un Lloc de Venda podrà tenir un màxim d'un vehicle al moll de càrrega, durant les operacions de càrrega i descàrrega, que no podran demorar-se més de 30 minuts per vehicle. Quan un proveïdor d'un Titular d'un Lloc de Venda utilitzi el moll, ho farà sota el control i la responsabilitat del Titular al que està abastant i tampoc podrà excedir-se de 30 minuts en les seves operacions.

48.7. L'Associació de Comerciants i la resta d'usuaris del moll hauran d'assegurar un bon ús del moll.

48.8. En qualsevol cas, restarà totalment prohibida l'entrada de mercaderies a través de les portes per a clients del mercat durant l'horari d'obertura al públic de l'equipament.

48.9. La distribució de les mercaderies per l'interior del moll de càrrega i descàrrega i des d'aquest a l'interior de les parades, haurà d'efectuar-se obligatòriament per mitjà de carretons. Resta prohibit l'arrossegament o qualsevol altre mètode que pugui fer malbé o embrutar el pis o altres elements del mercat. El mateix criteri és aplicable a la distribució de mercaderies des de l'exterior del recinte del mercat.

48.10. Podran col·locar-se paquets als passadissos, fora de l'horari comercial o d'obertura al públic, per procedir a l'abastament o recollida de les parades. No obstant, els paquets hauran de col·locar-se de forma ordenada i ocupant el mínim espai possible, especialment al voltant de la zona de venda de fruita, peix i carn. No podrà col·locar-se cap caixa recolzada a les portes d'entrada del mercat ni a menys de 3 metres lineals d'aquestes. En tot cas, resta totalment prohibida l'existència de qualsevol obstacle que, generat per la col·locació de paquets o mercaderies als passadissos, impedeixi el lliure pas del públic, dels carretons de compra i dels carretons de mercaderies.

CAPÍTOL XIV. NORMES RELATIVES A LA NETEJA I LA GESTIÓ DE LES DEIXALLES

Art. 49.

49.1. La neteja diària dels espais comuns serà realitzada, per l'empresa contractada a tal efecte, tots els dies en què el mercat estigui obert al públic. Per circumstàncies excepcionals es podrà realitzar la neteja dins l'horari comercial, però amb la màxima cura per a no destorbar el normal funcionament de l'activitat comercial del mercat municipal i dels seus operadors.

49.2. Els paradistes hauran de tenir perfectament nets, tant el recinte de la parada com la part de passadís frontal de la mateixa. S'haurà de tenir especial atenció en la neteja de reixes i desguassos per tal d'assegurar el compliment de les seves funcions i evitar pudors.

49.3. Cada lloc de venda haurà de disposar de recipients adequats per seleccionar i dipositar separatament els residus generats per l'activitat. Als llocs de venda destinats a peix, marisc, despulles, carnisseries, polleries, fruites, verdures i productes frescos en general els recipients hauran d'estar tapats per evitar pudors. Cada paradista es responsabilitzarà de retirar les seves deixalles a lloc adequat.

49.4. Resta prohibida la col·locació i la circulació d'escombraries i deixalles als passadissos. Excepte per les operacions de la seva evacuació.

49.5. Les escombraries i deixalles hauran de dipositar-se als contenidors de selecció de residus. Les caixes de fusta o de cartró buides, no utilitzables, es deixaran a banda i apilades de forma ordenada a la zona de contenidors.

49.6. El titular d'un lloc de venda que disposi d'autorització de la direcció del mercat per tancar el seu lloc abans de l'hora fixada, amb caràcter excepcional o general, haurà de retirar personalment les escombraries i deixalles de la seva parada, dipositar-les a la cambra destinada a tal finalitat i deixar perfectament net el passadís situat davant la seva parada.

49.7. L'ajuntament decidirà les polítiques en matèria de prevenció i gestió de residus mitjançant la implantació d'un pla de residus del mercat. L'assumpció d'aquest pla, serà d'obligat compliment per a tots els titulars dels llocs de venda.

CAPÍTOL XV. SEGURETAT ALIMENTÀRIA

Art. 50.

50.1. Correspondrà al Director del Mercat, sota les ordres de l'ajuntament la vigilància de l'acompliment dels requisits que imposa la normativa de seguretat alimentària dels articles que s'expedeixin o emmagatzemin al mercat.

A tal efecte, haurà de:

- a. Comprovar aleatòriament la documentació i els registres que ha d'aportar cadascun dels venedors sobre les especificacions dels aliments que expedeix.
- b. Comprovar aleatòriament l'acreditació de la formació dels empleats que manipulin els aliments.
- c. Inspeccionar ocularment les condicions higièniques i sanitàries dels llocs de venda, magatzems, cambres i instal·lacions i altres dependències dels diferents operadors del mercat.
- d. En el cas dels productes envasats, comprovar aleatòriament que els articles es troben dins del període de consum preferent i que, per tant, no es tracta d'articles caducats o oferts més enllà de la data de consum preferent indicada a l'envàs.
- e. Portar a terme totes aquelles indicacions o instruccions que li siguin requerides per l'Ajuntament amb la mateixa finalitat.

50.2.- Així mateix, atindrà les denúncies que se li adrecin sobre l'estat o qualitat dels productes venuts al mercat, prenent les oportunes mesures per evitar els fraus que puguin cometre's i procedint a informar a l'ajuntament.

CAPÍTOL – XVI. RÈGIM SANCIONADOR

Art. 51.

51.1. Les faltes comeses pels titulars dels llocs de venda per contravenció al que disposa el present Reglament i normes concordants seran qualificades de lleus, greus i molt greus. Les faltes lleus prescriuran als sis mesos, les greus als dos anys i les molt greus als tres anys. A efectes del

còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció.

51.2.- Són considerades faltes lleus:

- a) L'incompliment reiterat -més de dues ocasions- dels horaris sobre preparació i abastament del lloc de venda.
- b) El tancament del lloc de venda fins a tres dies continuats, sense justificació ni sol·licitud d'autorització prèvia per part de l'Òrgan responsable de la gestió.
- c) La inobservança de les normes relatives a la neteja, pulcritud i decòrum dels llocs de venda i dels seus titulars.
- d) Les discussions o aldarulls que no produeixin escàndol.
- e) La desobediència de les directrius o ordres del Director del Mercat
- f) No facilitar les inspeccions dels diversos serveis municipals.
- g) L'incompliment de les normes relatives a la càrrega i descàrrega i la distribució de mercaderies sense la utilització de carretons.
- h) L'estacionament, al moll de càrrega, de vehicles dels quals siguin titulars els operadors o els seus dependents, fora dels horaris o períodes de càrrega i descàrrega autoritzats.
- i) No exhibir els corresponents rebuts del pagament dels impostos, canons o preus legalment exigibles quan ho demani la Direcció del Mercat.
- j) No exhibir els corresponents rebuts del pagament de les quotes de l'Associació de Comerciants quan ho demani la Direcció del Mercat
- k) Qualsevol infracció del present Reglament que no estigui qualificada expressament de falta greu o molt greu.

51.3.- Són considerades faltes greus:

- a) La reincidència continuada de la mateixa falta lleu, fins a 3 vegades al llarg d'un any.
- b) L'exercici de l'activitat de venda sense col·locar en lloc visible els preus de cada producte.
- c) Els aldarulls que donin lloc a escàndol públic a l'interior del mercat.
- d) La utilització de balances o altres instruments de pesar i mesurar que funcionin incorrectament.
- e) La desobediència a les ordres d'alcaldia o de la delegació municipal competent.
- f) Les ofenses de paraula o obra al Director o al personal depenent d'aquest.

- g) No posar a la venda part dels gèneres que s'expedeixin quan així ho ordeni el Director.
- h) La realització d'obres i instal·lacions sense prèvia autorització municipal.
- i) La venda de productes no inclosos dins la denominació genèrica del lloc de venda.
- j) L'incompliment de les disposicions en matèria sanitària que, no obstant, no posin directament en perill la salut dels usuaris.
- k) L'incompliment de les obligacions fiscals front l'Ajuntament, per més de trenta dies.
- l) El retard en el pagament de la quota mensual de l'Associació de comerciants, durant més de tres mesos.

51.4. Són considerades faltes molt greus:

- a. La reiteració de faltes greus (tres sancions definitives en via administrativa per falta greu imposades dins del període de divuit mesos).
- b. L'incompliment de les disposicions en matèria sanitària que puguin posar en perill la salut dels usuaris o que hagin causat danys a la salut dels usuaris.
- c. La defraudació continuada en la quantitat i qualitat dels gèneres venuts.
- d. El traspàs o cessió del lloc de venda sense acomplir les disposicions d'aquest reglament.

- e. El sotsarrendament del lloc de venda a excepció de les situacions regulades en aquest reglament.
- f. Romandre tancada al públic la parada, sense causa suficientment justificada ni autorització de l'Òrgan responsable de la gestió, per espai de més de quinze dies.
- g. El fet de tenir dependents que treballin en el lloc de venda sense complir les disposicions vigents en matèria de Seguretat Social i Riscos Laborals.

51.5. Sancions:

- a. Per a les faltes lleus:
 - Advertiment.
 - Multa de 100,00 € fins a 500,00 €
- b. Per a les faltes greus:
 - Multa de 501,00 a 5.000,00 €
 - Suspensió temporal de l'activitat per un màxim d'un mes.
- c. Per a les faltes molt greus:
 - Multa de 5.001,00 fins el màxim permès per les lleis.
 - Suspensió temporal de l'activitat per a un terme entre un a sis mesos.
 - Caducitat de la concessió, d'acord amb la normativa vigent, o revocació o extinció immediata de la llicència sense dret d'indemnització.

Art. 52.

52.1. La imposició de sancions correspon a l'alcalde.

52.2. La imposició de sancions requerirà expedient previ que es tramitarà conforme allò establert al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador, i d'acord amb els principis recollits al títol IX de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

CAPÍTOL XVII. CLASSIFICACIÓ DELS ARTICLES DE VENDA.

Art. 53.

53.1. El mercat municipal de Cardedeu disposa de parades interiors i botigues exteriors. S'estableix com a criteri que les parades interiors ofereixin activitats principalment d'alimentació i excepcionalment flors i les botigues exteriors puguin oferir tant alimentació com productes no alimentaris que no es considerin incompatibles. Els articles de venda s'ajustaran a la classificació següent:

- a. Peix i marisc: Tota classe de peix i marisc fresc, així com tota classe d'articles semielaborats, refrigerats, precuinats i congelats en els quals els ingredients siguin els de la denominació.
- b. Pesca salada, olives i conserves: Tota classe de peix i marisc salat, sec, fumat, remullat o en salmorra; olives; conserves i semiconserves vegetals i de peix, essent els únics autoritzats per a detallar-les. Igualment podran vendre articles semielaborats, refrigerats i precuinats en els quals els ingredients siguin els de la denominació.
- c. Carnisseria: Tota classe de carn fresca, frigoritzada o congelada, de bou; vaca; vedella; xai; be moltó; cabrit; cavall i brau. Igualment podran vendre articles semielaborats, refrigerats i precuinats en els quals les carns esmentades en siguin l'ingredient.
- d. Menuts: Menuts de bestiar boví, oví i de llana, frescos, refrigerats o congelats. Igualment podran vendre articles semielaborats, refrigerats i precuinats en els quals l'ingredient principal siguin els productes esmentats.
- e. Cansaladeria-xarcuteria: Carns de porc i de cansalada fresca, refrigerada, salat i congelat, embotits de tota classe, pernills, llard; foie gras i altres productes crus del porc, secs, fumats o

curats i derivats semielaborats i precuinats frescos o refrigerats; a més a més podrà vendre i detallar formatges de tots tipus i els seus derivats.

f. Aus, caça i ous: Carns de gallina; pollastre; ànec; oca; coloms i altres aus comestibles; caça; conills; cargols i ous de tota classe. Igualment podran vendre articles alimentaris semielaborats; refrigerats i precuinats, on els ingredients siguin els productes esmentats.

g. Fruita i verdura: Tota classe de fruites; verdures; hortalisses; patates; altres tubercles i bolets, aquests frescos o secs. Igualment podran vendre articles semielaborats, refrigerats i precuinats en els quals els productes esmentats siguin el seu ingredient. També estan autoritzats a vendre cargols.

h. Llegums i cereals: Tota classe de llegums, pastes i cereals secs, cuits i remullats; grans i les seves farines, purés i sèmols. També podran vendre, en instal·lacions perfectament adequades i separades, llavors i fruits secs dessecats, torrats i salats, envasats o detallats.

Igualment podran vendre articles alimentaris semielaborats, precuinats en els quals l'element bàsic sigui qualsevol dels articles indicats, i podran detallar tots aquells productes d'aperitiu ("snacks") com patates fregides i similars.

i. Bar, menjars i begudes, plats cuinats. Servei al públic en forma de consum de tota classe d'articles de menjar i beure.

j. Despatx de pa: Pa normal i especial, productes de la massa de pa, panets i pastisseria. Amb la instal·lació adequada podran vendre pastisseria calenta que no precisi refrigeració.

k. Productes dietètics i d'herbolari: Venda de tota classe de productes naturals i elaborats que, a més dels seus valors nutritius, tinguin una funció terapèutica, destinats a l'alimentació de règim, també podran vendre plantes medicinals, aromàtiques i per a infusions.

l. Productes congelats: Venda de tota classe d'articles congelats, estan autoritzats a detallar per unitats i plats precuinats d'elaboració industrial.

m. Queviures: Venda de pastes per a sopa fresques o seques; fruites ensucrades; cafès; sucres; cacao i els seus derivats; xocolates; galetes; melindros, dolços i neules; pastes seques; fruites en almívar; codonyats i gelees; tota classe d'espècies; turros; llet i derivats; fruits secs i torrats envasats o detallats; aigües i suc de fruita envasats; caves, licors i vins embotellats de tota classe; olis i sabons, lleixius, blauet de rentar; tota classe d'espècies; conserves de tota classe sense detallar i llegums i cereals sense remullar i/o cuinar.

n. Plats precuinats: Tot tipus de menjars preparats, precuinats en els quals els ingredients pertanyin a una o varies denominacions. Caldrà que es despatxin envasats i per emportar.

o. Dolços i llaminadures: Caramels, bombons, xocolates, ensucrats, xiclets, fruites ensucrades, extractes de regalèssia, envasats o a dojo.

p. Altres especialitats: S'entén la venda d'una especialitat concreta d'alimentació, present o no en les demés denominacions de les parades situades a la planta de vendes del mercat. Prèvia sol·licitud i mitjançant memòria comercial corresponent, l'Ajuntament podrà autoritzar especialitat no compresa entre les anteriors -de la a) a la o)-.

En cas de sol·licitud d'una denominació existent de a) a o), l'autorització estarà en funció de l'exhauriment o no del nombre de denominacions màxim permès.

q. Autoservei del tipus supermercat: segons les característiques que el defineixen en la normativa de comerç de Catalunya.

r. Plantes, adobs, flors i articles de jardineria. (Els productes químics o tòxics som els insecticides i els adobs hauran d'estar convenientment aïllats i separats de la resta d'articles)

s. Serveis o botigues no alimentàries no incompatibles amb l'establiment del Mercat Municipal.

t. Altres especialitats no alimentàries: Prèvia sol·licitud mitjançant memòria comercial corresponent, l'Ajuntament podrà autoritzar l'especialitat.

53.2. Les denominacions anteriors, poden agrupar-se, tant als efectes d'adjudicació, com de venda de productes en les següents categories.

- Fruita i verdura
- Productes càrnics
- Peix i marisc
- Cansaladeria i xarcuteria
- Fleca i pastisseria
- Alimentació seca

Un lloc de venda no podrà tractar la venda de més articles que els que figurin en una sola de les denominacions de la relació d'articles de venda citats anteriorment o que estiguin degudament autoritzats. Excepcionalment l'ajuntament podrà permetre la venda de més d'una denominació sempre que aquestes tinguin una certa relació.

53.3. No obstant, aquesta classificació no es pot aplicar -en cap cas- amb caràcter retroactiu. Per tant, quan es tracti de llocs de venda que ja estiguin autoritzats a vendre determinats articles per un contracte anterior a l'aprovació d'aquest reglament, continuaran subjectes a allò que estipuli el seu contracte.

53.4. De les diferents denominacions hi haurà com a màxim 3 parades interiors del mateix producte.

53.5. La classificació anterior no és exclouent. L'Ajuntament té en última instància la facultat de modificar aquestes denominacions o d'autoritzar-ne d'altres en funcions de les necessitats o de l'interès públic sense necessitat de modificar aquest reglament.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

1.Excepcionalment poden existir licenciataris en règim de llicència temporal. Concedida per l'ajuntament en situacions extraordinàries fins a l'adjudicació de la concessió i per un temps no superior a 4 anys. Al igual que els altres tipus de paradistes els hi és d'aplicació les disposicions d'aquest reglament.

2.Els concessionaris definits a l'apartat 2 del preàmbul gaudiran d'un règim transitori fins a la data de finalització dels seus títols definit per les següents premises:

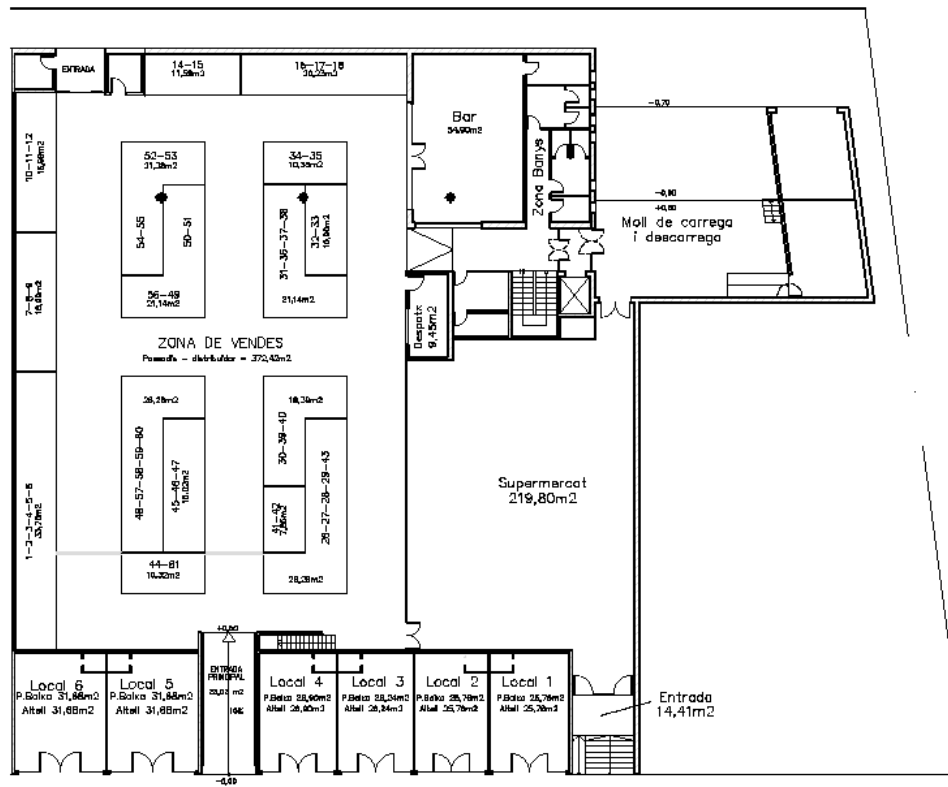
- a) El titular de la concessió podrà arrendar el seu títol sempre i quan l'ajuntament autoritzi l'arrendament.
Per procedir a l'arrendament del lloc, el titular haurà de posar-ho en coneixement de l'ajuntament. En cas d'autoritzar-se l'ajuntament percebrà una quantitat equivalent al 20% de la primera anualitat d'arrendament.
- b) Els drets que corresponguin als titulars de les parades podran traspasar-se per actes "inter vius" sempre que no es canviï la destinació de la parada, el nou titular reuneixi els requisits legals i es posi la transmissió en coneixement de l'ajuntament.
En cas d'autoritzar-se l'ajuntament percebrà una quantitat equivalent al 20% del preu del traspàs.
- c) En cas de transmissió de la parada per actes "inter vius" l'ajuntament ostentarà els drets de tempteig i retracte.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA


Resta derogat l'antic Reglament del mercat municipal, aprovat per acord plenari de 19-06-1998

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor quan s'hagi publicat el seu text íntegre i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.



Superfície Útil	
Supermercat	219,80m ²
Bar	34,90m ²
Passadís	372,42m ²
Parades	306,00m ²
Local 1	P.Balco 25,79m ² Altell 25,79m ²
Local 2	P.Balco 25,24m ² Altell 25,79m ²
Local 3	P.Balco 28,24m ² Altell 28,24m ²
Local 4	P.Balco 29,90m ² Altell 29,90m ²
Local 5	P.Balco 31,85m ² Altell 31,85m ²
Local 6	P.Balco 31,85m ² Altell 31,85m ²

 Ajuntament de Cardener	Edifi: MERCAT MUNICIPAL	Pílot: Plànol Base	Escala: 1/200
	Situació: Carretera de Còrsega, n.º 28, 08440 Cardener		